

Guía Paso a Paso: Cómo Pagar y Descargar tu Reporte de Crédito en Mi Sentinel

Este tutorial te guiará a través del proceso completo para obtener tu reporte de crédito detallado en la plataforma Mi Sentinel de Experian, desde el inicio de sesión hasta el pago y la descarga final del documento en formato PDF.

Sección 1: Acceso y Selección del Reporte

1. **Iniciar Sesión:** Dirígete a la plataforma Mi Sentinel e inicia sesión con tu usuario y contraseña. Si aún no tienes una cuenta, puedes crear una seleccionando la opción Regístrate.

Enlace:

https://www.misentinel.com.pe/home?qad_source=1&qad_campaignid=21400318220&qbraid=0AAAAADdoWYdaSWL-hQRiqqp4w7DRIDJwC&qclid=CjwKCAjwwNbEBhBpEiwAFYLtGNkLXD9wqEIKLVvMm7o2YMHuDEDtqKN-QMhLNFhnlTV0219R56s4sBoC59cQAvD_BwE



Nota: Para iniciar sesión, deberás ingresar tu número de DNI y la contraseña que registraste.



experian. | Mi Sentinel

Para conocer tu Reporte de Crédito gratis,
comprar un producto o solicitar un crédito,
debes estar registrado

¿Ya estás registrado?
Inicia sesión aquí

DNÍ o CE *

Contraseña *

Olvíde mi contraseña

Iniciar Sesión Crear Cuenta



Nota: En caso no tengas cuenta de Sentinel, puedes ingresar en crear cuenta y seguir los siguientes pasos.

2. **Ubicar el Reporte Premium:** Una vez dentro de tu cuenta, verás tu Score Crediticio Mi Sentinel. Para saber el reporte detallado se tiene que dirigir a esta ventana, que está enmarcada de color rojo. Va a hacer clic

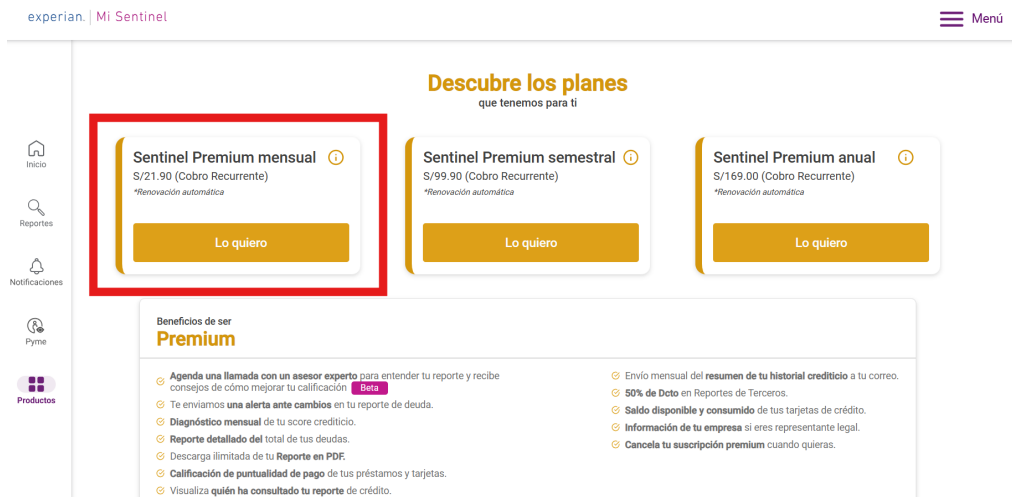


Puede interesarte:

- Sentinel Pyme
Obtener paquetes de Reportes
- Reporte de Terceros
Adquirir el reporte de una persona o empresa
- Sentinel Premium
Ver tu reporte detallado ilimitadamente y mucho más...**
- Buscacrédito
Revisar tus créditos preaprobados

Sección 2: Proceso de Pago

3. **Seleccionar Plan:** La plataforma te mostrará los planes disponibles. Selecciona el plan que desees, por ejemplo, sentinel premium mensual. Importante: Ten en cuenta que los planes son de cobro recurrente y renovación automática, lo que significa que el cobro se realizará periódicamente en la tarjeta que registres.



4. **Configurar el Pago:** En el resumen de compra, verifica el monto a pagar. Selecciona el tipo de comprobante que necesitas (Boleta o Factura) y luego elige el método de pago (VISA, Mastercard, etc.).

The screenshot shows the 'Resumen de compra' (Purchase Summary) form. It displays the selected plan 'Sentinel Premium mensual' with a recurring payment of S/ 21.90. The form includes fields for email, a dropdown for 'Boleta' as the receipt type, a promotional code field, and a 'Verificar' button. Below this, there's a section for payment method with radio buttons for 'Boleta' and 'Factura', and logos for VISA, Mastercard, American Express, and Diners. A large box displays 'Valor a pagar S/ 21.90' and a 'Pagar' button is at the bottom.

5. **Ingresar Datos de la Tarjeta:** Haz clic en el botón Pagar. Se abrirá una ventana donde deberás ingresar los datos de tu tarjeta de crédito o débito:

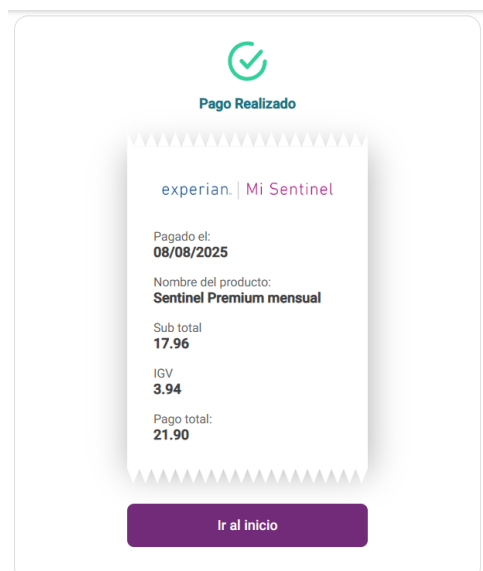
- ◇ Número de Tarjeta.
- ◇ Vencimiento (mes y año).

- ◇ Código de seguridad (CVV de 3 dígitos).
- ◇ Correo Electrónico donde recibirás la confirmación de la compra.

💡 Consejo: Algunos bancos, como el BBVA, utilizan una clave dinámica como código de seguridad, la cual puedes generar desde el aplicativo móvil del banco.

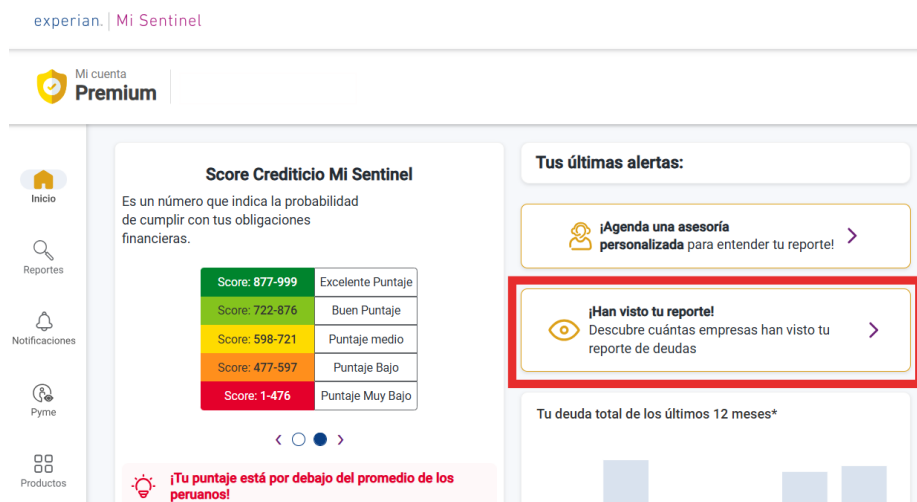
The screenshot shows a mobile payment interface for 'experian | Mi Sentinel'. At the top right, the amount 'S/21.90' is displayed. The form includes fields for 'Número de Tarjeta' (card number), 'Vencimiento' (expiration date in MM/AA), 'Código de seguridad' (CVV), and 'Correo Electrónico' (email). A 'pagar S/ 21.90' button is at the bottom. Logos for Visa and Mastercard are shown with the text 'Compra segura con', and the Culqi logo is at the bottom with 'Powered by' and 'Con el respaldo de CREDITCORP'.

6. **Confirmación de Pago:** Una vez completado el pago, verás un mensaje de "Pago Realizado" con éxito en la pantalla. Haz clic en el botón.

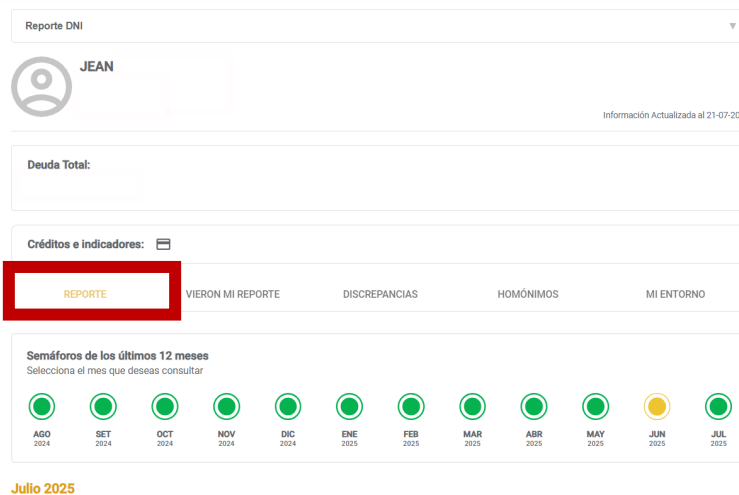


Sección 3: Descarga del Reporte en PDF

7. **Acceder al Reporte:** De vuelta en la página de inicio, dirígete a la sección "Tus últimas alertas" y haz clic en la opción ¡Han visto tu reporte!



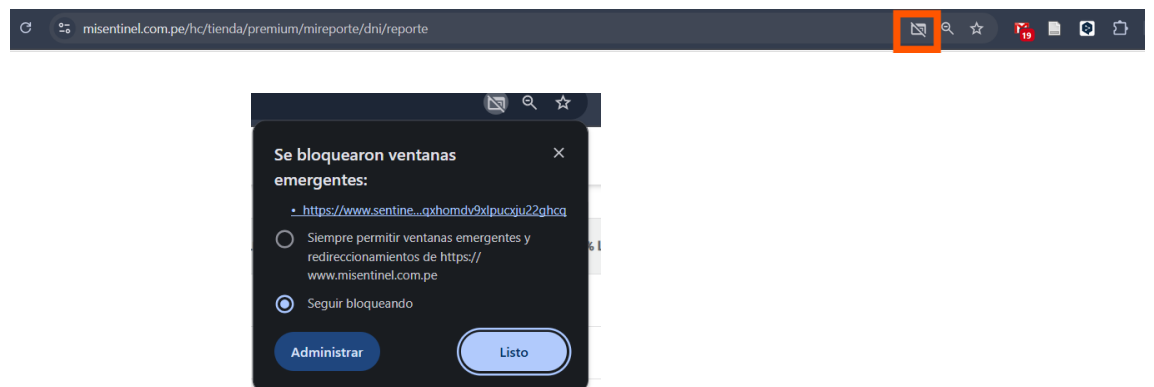
8. **Descargar el Documento:** Navega hacia la parte final de la página de tu reporte. Encontrarás un botón de color anaranjado con el texto. Descargar PDF. Haz clic en él para iniciar la descarga



Nota: El reporte se guardará automáticamente en la carpeta de Descargas de tu equipo. El documento PDF cuenta con varias secciones y no debe ser modificado.

9. **Solución de Problemas de Descarga:** Si el archivo PDF no se descarga, es probable que las ventanas emergentes estén bloqueadas en tu navegador.

- ◇ Haz clic en el ícono de bloqueo de ventanas emergentes que aparece en la barra de direcciones de tu navegador.
- ◇ Selecciona la opción
- ◇ "Siempre permitir ventanas emergentes y redireccionamientos de <https://www.misentinel.com.pe>".
- ◇ Haz clic en Listo y la descarga debería comenzar.



Importante: Se debe tener en cuenta que el reporte de sentinel es en PDF y cuenta con varias secciones que serán evaluadas; favor de no modificar el PDF.